



KURZANLEITUNG für das KJR-Online-Zuschussportal



- **Veranstaltungen ohne Übernachtung** (2.1.1)
- **Veranstaltungen mit Übernachtung** (2.1.2)
 - **Mitarbeitendenbildung** (2.2)
- **Anschaffungen, Verbrauchsmaterial, Öffentlichkeitsarbeit, Verwaltungskosten und Ausstattung** (2.3)
 - **Neue Projekte/Initiativen/Ideen** (2.4)
- **Grundförderung für Jugendleiter*innen** (3.2)
- **Förderung der Aus- und Fortbildung für ehrenamtlich Tätige** (3.3)

1. Registrierung

Wenn du für dich (Grundförderantrag) oder für deinen Verein Zuschüsse beantragen möchtest, musst du dich zunächst mit deinen persönlichen Daten und einer E-Mail-Adresse über das Zuschussportal registrieren. Nutze dazu den Zugang auf der Startseite des Zuschussportals:

👉 <https://www.kjr-zuschuss.de/register>

Wichtig: Generische Accounts (z. B. info@verein.de oder vorstand@verband.de) sind nicht zulässig, da sie ein Sicherheitsrisiko darstellen und Aktivitäten im Portal keiner konkreten Person zugeordnet werden können. Deshalb sind ausschließlich personalisierte Accounts erlaubt.

Nach der Registrierung erhältst du einen Bestätigungslink per E-Mail. Danach kannst du dich mit deinen Zugangsdaten anmelden. In deinem persönlichen Profil kannst du deine Adressdaten hinterlegen.

Aktiviere unter dem Reiter „Benachrichtigungen“ bitte mindestens:

✓ **Antrag kommentiert**

✓ **Rückfrage zu Antrag**

So können wir dich bei Rückfragen zum Antrag direkt kontaktieren.



2. Grundförderantrag stellen

Wenn du deinen Grundförderantrag stellen möchtest, dann logge dich bitte im **persönlichen Bereich** ein, hier kannst du deinen Antrag ausfüllen und absenden.

3. Neue Berechtigung beantragen

(Gruppierungsbereich/Anträge für Vereine)

Gehe in deinem Profil auf „Berechtigungen beantragen“. Suche deinen Verband oder Verein über die Kürzelsuche oder die Liste bei „Verband“. Wähle die Gruppierung aus, für die du eine Berechtigung beantragen möchtest, und klicke auf „Berechtigung beantragen“.

Alle bereits Berechtigten in deiner Gruppierung oder deinem Verein werden benachrichtigt und können deine Berechtigung freigeben. Du wirst informiert, sobald dies geschehen ist.

Gibt es noch keine Berechtigten, wird der KJR Ebersberg automatisch informiert und gibt die Berechtigung während der Geschäftszeiten frei.

Bitte habe etwas Geduld – dies kann 3 bis 5 Werktage dauern.

Hinweis: Ist dein Verein bzw. deine Gruppierung noch nicht im Portal angelegt, schreib uns bitte an ✉ zuschuesse@kjr-ebe.de

4. Gruppierungsprofil

Nach Freigabe deiner Berechtigung kannst du das Gruppierungsprofil aufrufen und ggf. fehlende Daten ergänzen (z. B. Vereinsadresse, Bankdaten des Vereins). Diese Informationen werden automatisch in deine Anträge übernommen.

5. Antragstellung

Du kannst unter „Neuer Antrag“ eine Antragsart auswählen und das Formular ausfüllen. Die Grunddaten werden automatisch aus dem Gruppierungsprofil übernommen. Achte darauf, alle erforderlichen Anlagen vollständig hochzuladen, damit die Prüfung durch den KJR reibungslos erfolgen kann. Du kannst deinen Antrag als Entwurf speichern und später weiterbearbeiten.

6. Antrag absenden

Sobald der Antrag vollständig ist und alle Unterlagen vorliegen, kannst du ihn abschicken. Über alle weiteren Bearbeitungsschritte wirst du automatisch informiert – sofern du in deinem Profil unter „Benachrichtigungen“ die entsprechenden Optionen aktiviert hast.

Fragen zum Zuschusswesen beantwortet gerne unser Zuschussteam:

Angela Warg 0160 95333041

Hannah Grimps 01515 4849686

...oder an ✉ zuschuesse@kjr-ebersberg.de

Weitere Informationen findest du im **Zuschussportal** unter Hilfe & FAQ.

Unsere aktuellen Informationen rund um das Thema Jugendarbeit, wie z.B. unsere Veranstaltungen und Neuerungen, die das Zuschusswesen betreffen, bekommst du über unseren Newsletter. Dazu anmelden kannst du dich auf unserer Homepage unter ✉ www.kjr-ebe.de